



A közraktári szerződés megkötéséhez szükséges dokumentumok

Letevő részéről

Aláírási címpéldány másolat;

Az áru 30 napnál nem régebbi minőségi tanúsítványa;

Tároló tulajdonos részéről

Aláírási címpéldány másolat;

Az ingatlan pontos helyrajzi száma, amelyen a raktár található;

Biztosítási kötvény másolat;

Telephely engedély másolat;

Utolsó esedékes biztosítási díj befizetését igazoló dokumentum;

Üzemeltető esetén tulajdonosi hozzájárulás a raktár bérbeadásához;