

**KÖZRAKTÁRI SZERZŐDÉS MŰVI TÁROLÁSRA**

amely létrejött a

(1)	<b>NÉV</b>	KORONA KÖZRAKTÁR ZRT.				
	<b>Székhely:</b>	1054 Budapest, Vértanúk tere 1. I/1.				
	<b>Bankszámlaszám:</b>					
	<b>Adószám:</b>	14750698-2-41	<b>Cégjegyzékszám:</b>	Cg.01-10-046370	<b>Képviseli:</b>	
	<b>Ügyintéző:</b>		<b>Telefon / Telefax:</b>		<b>E-mail:</b>	
	<b>Területi ellenőr:</b>		<b>Telefon / Telefax:</b>		<b>E-mail:</b>	

mint közraktár (a "Közzraktár");

(2)	<b>NÉV</b>					
	<b>Székhely:</b>					
	<b>Bankszámlaszám:</b>					
	<b>Adószám:</b>		<b>cégjegyzékszám:</b>		<b>Képviseli:</b>	
	<b>Ügyintéző:</b>		<b>Telefon / Telefax:</b>		<b>E-mail:</b>	

mint letevő (a "Letevő");

(Közzraktár és Letevő együttesen a "Felek") között az alábbi feltételek szerint:

**I. TÁROLANDÓ ÁRU**

A Felek megállapodnak, hogy az alábbiakban megállapított Áru a Közzraktárnál közzraktározásra kerül:

<b>Betárolt Áru megnevezése:</b>						
<b>Áru egységára:</b>		<b>Áru minősége:</b>				
<b>Áru összértéke:</b>		<b>Min. tanúsítvány kibocsátó:</b>				
<b>Betárolt Áru mennyisége:</b>		<b>Min. tanúsítvány száma:</b>				
<b>Árumennyiség megállapításának módja</b>	<b>Darabszám</b>		<b>Súly</b>		<b>Köbözés</b>	<b>Egyéb</b>
<b>Áru csomagolása:</b>						

**II. TELJESÍTÉS ILL. TÁROLÁS HELYE, MÓDJA ÉS JELLEMZŐI**

A Felek megállapodnak, hogy az I. fejezetben meghatározott Áru a Közzraktárnál az alábbiak szerint meghatározott helyen és módon kerül tárolásra:

<b>Tárolóhely címe:</b>				<b>Tárolóhely hrsz:</b>		
<b>Tárolóter azonosítója</b>			<b>Tárolóter hrsz</b>			<b>GPS koordináta</b>
<b>Áru Tárolása (X-szel jelölendő)</b>	<b>Silótárolóban</b>		<b>Síktárolóban</b>		<b>Konténerben</b>	<b>Tartályban</b>
						<b>Raklapon</b>
<b>Egyéb (azon belül meghatározva)</b>						
<b>A tárolás (az Áru Tárolóhelyen történő elhelyezésének és raktározásának) módja</b>			<b>Összekevert</b>		<b>Elkülönített</b>	
<b>Áru különleges kezelési szabályai:</b>						

A Tárolóhely/teljesítés helyének (telephely) adatai a következők:

<b>Tulajdonos neve:</b>						
<b>Székhely:</b>						
<b>Képviseli:</b>						
<b>Cégjegyzékszám:</b>		<b>Adószám:</b>				
<b>Ügyintéző:</b>		<b>Telefon/Telefax</b>		<b>E-mail:</b>		
<b>Telepvezető:</b>		<b>Telefon/Telefax</b>		<b>E-mail:</b>		

**III. KÖZRAKTÁROZÁS IDŐTARTAMA**

A Szerződés határozott időre szól az alábbi dátumok szerint:

<b>Kezdőnap:</b>		<b>Lejárat napja:</b>		<b>Időtartam (nap):</b>	
------------------	--	-----------------------	--	-------------------------	--

**IV. KÖZRAKTÁRI DÍJ**

<b>Közzraktári díj:</b>	
<b>Közzraktár egyéb szolgáltatásainak díja:</b>	

**V. KÖZRAKTÁRI JEGYEK**

A jelen Szerződés alapján a Közzraktár az alábbi sorszámu és lejáratu Közzraktári jegyeket bocsátja ki:

<b>Közzraktári Jegy sorszáma</b>	<b>Közzraktári Jegy lejáratá</b>	<b>Feltüntetett Áru</b>	<b>Feltüntetett áruérték</b>

**VI. BIZTOSÍTÁS**

Az egyedi biztosítási feltételeket igénylő áruk értékére szóló biztosítási szerződés adatai.

<b>Biztosító neve</b>	
<b>Kötvényszám:</b>	

Egyedi biztosítás esetén az szintén a szerződés mellékletét képezi.

## VII. A KÖZRÁKTÁROZÁS FELTÉTELEI

A Közraktári Szolgáltatásokra, a Közraktár és a Letevő ezzel kapcsolatos feladataira, a Közraktári Díj elszámolására, és a Felek közötti szerződéses viszonyokra vonatkozóan a Felek a következőket kötik ki:

### 1. FOGALOMMEGHATÁROZÁSOK

- 1.1 **Fogalommeghatározások** A jelen Szerződésben használt kifejezések — amennyiben a jelen Szerződés másképp nem rendelkezik — a Közraktár Üzletszabályzatában, illetve Díjszabályzatában meghatározott jelentéssel bírnak.
- 1.2 **Értelmező rendelkezések** A jelen Szerződésben bármely hivatkozás előfordulásakor a Közraktár Üzletszabályzatában, illetve Díjszabályzatában meghatározott értelmezési rendelkezések alkalmazandók.
- 1.3 **Címek** A pont- és fejezetcímek csak a hivatkozások megkönnyítésére szolgálnak. Amennyiben a szövegösszefüggésből más nem következik, pontra, fejezetre vagy címre való hivatkozás a jelen Szerződés pontjaira, fejezeteire vagy címre való hivatkozást jelenti.

### 2. KÖZRÁKTÁROZÁSI MEGBÍZÁS

- 2.1 Letevő megbízza a Közraktárt, hogy a Szerződés II. fejezetében megjelölt Tárolóterben (raktárban) a Szerződés III. fejezetében megjelölt időtartamra a Szerződés I. fejezetében megjelölt Árut közraktári megőrzésre vegye át. Közraktár a megbízást elfogadja. A Felek rögzítik, hogy a teljesítés helye a II. fejezetben megjelölt Tárolóhely.

### 3. KÖZRÁKTÁROZÁS DÍJA

- 3.1 Letevő a Közraktározási Szolgáltatások ellenértékéért a Szerződés IV. fejezetében megjelölt ellenértéket és díjakat, valamint a Díjszabályzatban megjelölt további díjakat és költségeket köteles a Közraktár részére megfizetni.
- 3.2 A megállapított díjak ÁFA-t nem tartalmaznak, fizetés esetén a Letevő köteles a jogszabály szerinti ÁFA megfizetésére is. Késedelmi kamat mértékére és esedékességére a Ptk. hatályos rendelkezései az irányadók.
- 3.3 Szerződő Felek megállapodnak, hogy a Szerződés IV. fejezetében megállapított közraktári díjat — amennyiben az legkésőbb a Közraktári Jegy kibocsátásáig nem kerül kifizetésre — a Közraktár követeléseként, a jelen Szerződés alapján kibocsátásra kerülő Közraktári Jegyen feltüntetni. Letevő a Közraktári díjat legkésőbb a közraktári jegy átvételétől számított 8 napon belül köteles a Közraktár részére megfizetni.
- 3.4 Letevő jelen Szerződés aláírásával tudomásul veszi és magára nézve kötelezően elfogadja, hogy a Közraktár az Üzletszabályzatában és Díjszabályzatában meghatározott egyéb szolgáltatások nyújtása és az ott meghatározott feltételek fennállása esetén jogosult a Díjszabályzat szerinti költségeket felszámítani, amelyek osztható a közraktári díjnak a következő pontban, illetve az Üzletszabályzatban leírt sorsát.
- 3.5 A Közraktárt zálogjog illeti meg a meg nem fizetett szolgáltatási díjak (közraktári díj és egyéb, a Díjszabályzatban meghatározott díjak) nagyságáig.
- 3.6 Szerződő Felek megállapodnak, hogy a jelen Szerződés lejárat előtti megszűnése a Közraktár díjigényét nem érinti.

### 4. ÁRU BETÁROLÁSA, TÁROLÁSA, KEZELÉSE

- 4.1 Az Áru megőrzésével kapcsolatos közraktári felelősség a Közraktári Jegy kibocsátásával a Zárolási Jegyzőkönyv dátumára visszamenőleg kezdődik. Az Áru zárolását a Közraktár a Szerződés II. fejezetében megjelölt Tárolóhelyen és Tárolóterben végzi.
- 4.2 Az Áru mennyiségének megállapítását és a mintavételezést a Közraktár és a Letevő (képviseelői, megbízottai) közösen végzik a jelen Szerződés II. fejezetében megjelölt Tárolóhelyen és Tárolóterben, a jelen szerződés II. fejezetében megjelölt módon. A zárolásról felvett jegyzőkönyvet a Közraktár és a Letevő (zárolásban résztvevő képviselői, megbízottai) írják alá. A Letevő tudomásul veszi és elfogadja, hogy a mennyiség megállapítása és a mintavétel akkor is érvényes, ha a Letevő a zárolási eljárás nem jelenik meg, illetve nem képviselteti magát.
- 4.3 A közraktározott Áru jelen Szerződés aláírásakor érvényes tárolási helyét a jelen Szerződés alapjául szolgáló zárolási jegyzőkönyv tartalmazza, amely a jelen Szerződés mellékletét képezi. A közraktározott Áru a Közraktár által a Generali-Providencia Zrt.-nél kötött általános vagyon- és felelősségbiztosítás vonatkozásában.
- 4.4 Letevő kijelenti, hogy tudomása van arról, hogy a Közraktár a jelen szerződés II. fejezetében megjelölt Tárolóhelyre (Tárolóterre) raktárbérelti szerződést kötött a Tárolóhely (Tárolóter) tulajdonosával, üzemeltetőjével az ott meghatározott feltételek szerint. Letevő megerősíti, hogy a jelen Szerződés szerinti kötelezettségei teljesítéséhez szükséges mértékben a bérelti szerződést megismerte, az abban rá vonatkozó kötelezettségvállalásokat ezúton is megerősíti.
- 4.5 Felek megállapodnak abban, hogy a II. fejezetben leírt Tárolóhelyen/Tárolóterben belül az Áru tárolási helyének megváltoztatása nem jelenti a jelen Szerződés módosítását. Az Áru tárolási helyének megváltoztatása kizárólagosan a Közraktár előzetes írásbeli engedélyével és jelenlétében történhet. A Közraktár — amennyiben ez indokolt — az áttárolás

megkezdése előtt a Zálogjegy általa ismert legutolsó birtokosát is írásban értesíti. Amennyiben az Áru bármely okból más Tárolóhelyre/Tárolóterbe kerül a Közraktár által vagy írásbeli jóváhagyásával áttárolásra, akkor az új közraktári ügyletnek minősül és új Közraktározási Szerződés kerül megkötésre.

- 4.6 Az általános árukezelésre vonatkozó előírásokat a Közraktár Üzletszabályzata valamint Áruminősítési és -kezelési Szabályzata tartalmazza, amely megismerését és elfogadását a Letevő jelen Szerződés aláírásával megerősíti. A Letevő egyidejűleg tudomásul veszi és kijelenti, hogy általános árukezelésre vonatkozó előírások alkalmasak az Áru mennyiségi és minőségi megőrzésére.

- 4.7 A fentiekben túl Letevő köteles a Közraktárt tájékoztatni, hogy az Áru különleges kezelést igényel-e.

### 5. LETEVŐ KÖTELEZETTSÉGEI ÉS FELELŐSSÉGE

- 5.1 Letevő köteles egy, a Közraktár által elfogadott minősítő szervezet által vett mintából egy ellenmintát megőrizni az adott Közraktári jegy bevonásáig/lejártáig.
- 5.2 Az Áru minőségnek, illetve az azt tanúsító okmányok valódiságát a Letevő szavatolja, igazolja, hogy a minőségtanúsítvány az I. fejezetben írt teljes mennyiségre vonatkozik.
- 5.3 Az Áru tulajdonjogát és az Áru feletti kizárólagos rendelkezési jogát, továbbá az Áru per-, teher-, és igénymentességét a Letevő büntetőjogi felelősségének tudatában szavatolja.
- 5.4 Letevő vállalja, hogy a közraktározás során keletkező minden olyan kárt megtéríti a Közraktárnak, amely a Közraktárt éri, illetve, amelyet a Közraktár kényszerül megtéríteni harmadik személynek, feltéve, ha annak viselésére jogszabály vagy Üzletszabályzat alapján nem a Közraktár kötelese.
- 5.5 Letevő tudomásul veszi, hogy az Áru felszabadításáig az Áru a Közraktár birtokában van és a Közraktár birtoklását nem akadályozhatja. A Letevő tudomásul veszi, hogy sem Ő, sem megbízottja a Közraktár írásbeli engedélye nélkül az Árut nem veheti birtokba, a Közraktár birtoklását nem zavarja, továbbá azt tevékenységével vagy mulasztásával más személy részére lehetővé nem teheti, továbbá tudomásul veszi, hogy ha az Áruban kárt okoz vagy behatol a Tárolóhelyre, akkor az birtokháborításnak minősül és a Közraktár a birtokvédelem minden formájára jogosult.
- 5.6 Letevő tudomásul veszi, hogy a Közraktár a Tárolóhelyen/Tárolóterben az Áru fizikai védelme érdekében vagyonvédelmi rendszerek telepítésére jogosult. Letevő tudomásul veszi továbbá, hogy a vagyonvédelmi rendszerek működtetése alatt a riasztások során felmerült költségeket köteles megtéríteni a Közraktár részére.
- 5.7 Letevő tudomásul veszi, hogy a szerződés időtartama alatt az Árut nem idegenítheti és terhelheti meg, biztosítékul nem adhatja, és az Áru felett csak a Közraktári jegy(ek) forgatása útján rendelkezhet.
- 5.8 Letevő tudomásul veszi, hogy a 3. pont szerinti Tárolóhelyen/Tárolóterben elhelyezett Áru — mely zárolt készlet — mozgatását, áttárolását — ha az Üzletszabályzat másképp nem rendelkezik — csak a Közraktár írásbeli engedélyével és a Közraktár képviselőjének, megbízottjának jelenlétében végezheti.
- 5.9 Zárolásig és azt követően is a Letevő köteles gondoskodni a közraktározott Áru más árutól való elkülönítéséről, ezt olyan módon végzi, hogy a kialakított körülmények és helyzetek ne veszélyeztessék az Áru mennyiségi és minőségi megővését.
- 5.10 Letevő köteles olyan körülményeket biztosítani, amely alapfeltétele az Áru hiánytalan és hibátlan mennyiségi, minőségi megőrzésének. Amennyiben valamely biztosítást a Letevő kötött meg köteles azt a Közraktárra engedélyezni és az erre vonatkozó igazolásokat a Közraktár részére átadni. A közraktározott Áru vonatkozásában elfogadott biztosítást a Közraktározási Szerződés futamideje alatt folyamatosan fenn kell tartani, az időszaki díjak befizetését hitelesen kell igazolni.
- 5.11 Letevő tudomásul veszi, hogy a Közraktár az Áru védelme és minőségének biztosítása érdekében rendszeres és eseti ellenőrzéseket végez. Ezen ellenőrzéseket nem akadályozhatja, de azokon részt vehet, és észrevételeit a jegyzőkönyvben megteheti. Letevő távollétében megtörtént ellenőrzési észrevételeket, hiányosságokat és feladatokat köteles tudomásul venni, és azon előírásokat köteles saját költségére végrehajtani/végrehajlatni. Letevő részéről a Közraktárral szemben csak olyan mennyiségi és minőségi kifogások alkalmazhatók, melyeket a közösen aláírt jegyzőkönyv tartalmaz.

### 6. KÖZRÁKTÁR KÖTELEZETTSÉGEI ÉS FELELŐSSÉGE

- 6.1 Közraktár a közraktározott Árurol a 8. pont szerinti Közraktári jegyet állít ki és ad át a Letevőnek.
- 6.2 Közraktár felel azért a kárért, amely a nála elhelyezett Áruban az átvételtől a kiszolgáltatásig különösen a teljes vagy részleges elveszésből, megsemmisülésből, megromlásból vagy megsérülésből keletkezik, kivéve, ha

a Közraktár tevékenységi körén kívül eső elháríthatatlan ok, az Áru belső tulajdonsága (természetes minősége), a csomagolás rejtett hiányossága, a Letevő, illetve a képviselőben eljáró személy felróható magatartása miatt következett be. Egyebekben az Áru mennyiségi és minőségi ellenőrzésére, továbbá a Közraktár felelősségére az Üzletszabályzat, illetve a mindenkor hatályos Áruminősítési és -kezelési Szabályzat rendelkezései vonatkoznak.

6.3 Az Áru mennyiségi és minőségi ellenőrzése a Bérleti Szerződés, valamint az Üzletszabályzat, továbbá az Áruminősítési- és kezelési Szabályzat szerint történik.

6.4 A mennyiségi és minőségi megóvás érdekében a Közraktár a jelen szerződésben és Üzletszabályzatban előírt és megadott módon, rendszeres és eseti ellenőrzéseket végez, arról jegyzőkönyvet készít. Az esetleges — mennyiségi és minőségi befolyásoló hiányosságokról — a Letevőt azonnal értesíti, illetve a védelem érdekében a szükséges intézkedéseket a Letevő költségére elvégzi vagy elvégezteti.

6.5 A Közraktár az Áru ellenőrzése során jogosult más személy közreműködését is igénybe venni. A Közraktár az igénybe vett személyért úgy felel, mintha az ellenőrzést maga járt volna el.

## 7. ÁRU FELSZABADÍTÁSA ÉS ÁTADÁSA

7.1 Az Áru átadása az Árunak a Közraktár általi felszabadításával történik.

7.2 A Letevő az Áru felszabadítását a Közraktári Jegy Áru- és Zálogjegyének a Közraktár részére történő együttes átadása után kérheti. A Közraktári jegy átruházása (forgatása) esetén a Közraktár az Árut a Közraktári jegy utolsó birtokosának adja ki (szabadítja fel), ha az átruházások láncolata alakilag őt igazolja, vagyis ha a forgatások összefüggő láncolatot képeznek. A Közraktár kitarolja (felszabadítja) az Árut az Árujegy Birtokosának is, feltéve, hogy a Zálogjegyre felvett kölcsönt és annak járulékait a Közraktárnál vagy a Közraktár által megjelölt hitelintézetnél letétbe helyezi.

7.3 Az Áru felszabadítása az Áru II. fejezet szerinti tárolási helyén történik a Letevő, a Bérleti Szerződés szerinti Bérbeadó, valamint a Közraktár által aláírt Kiszolgáltatási Jegyzőkönyv aláírásával. A Kiszolgáltatási Jegyzőkönyv aláírásával az Áru felszabadítása megtörténik, amely a Közraktár szerződésszerű teljesítését igazolja.

7.4 Ha a Közraktári Jegy lejáratakor az Áru felszabadítása nem a Közraktárnak felróható okból nem történik meg, akkor az Áru a Közraktár birtokában és felelős őrzésében marad, amelynek költségeit a Közraktár jogosult felszámítani. A Közraktár a felelős őrzésében lévő Árut jogosult értékesíteni az Üzletszabályzatnak megfelelően.

## 8. KÖZRÁKTÁRI JEGY

8.1 A Közraktári Jegy a rajta feltüntetett tárolási időtartam elmúltával lejár. A Közraktári Jegy lejárata nem hosszabbítható meg.

8.2 A Letevő köteles mind a Közraktári Jegy együttes átruházását (forgatását), mind pedig az Árujegy vagy a Zálogjegy külön-külön való forgatását — a forgatást követő 3 munkanapon belül — írásban bejelenteni a Közraktárnak és ezen, továbbá a jelen szerződésben, valamint az Üzletszabályzatban a Közraktári Jegy mindenkor birtokosát terhelő kötelezettségről köteles azt is tájékoztatni, akinek a Közraktári Jegyet átadta.

## 9. KÖZRÁKTÁROZÁSI SZERZŐDÉS MEGSZŰNÉSE

9.1 A Közraktári Jegy megsemmisülése, elvesztése esetén az Üzletszabályzat rendelkezései az irányadók.

9.2 A jelen Szerződés nem hosszabbítható meg. Amennyiben a Felek ugyanazon Árura a közraktározást folytatni kívánják, úgy a jelen szerződést

szabályszerűen meg kell szüntetni, a Feleknek el kell számolni, a kibocsátott Közraktári Jegyet be kell vonni, és ezt követően új közraktári szerződést kell kötni, új Közraktári Jegyeket kell kibocsátani.

9.3 Amennyiben a Letevő vagy a Közraktári Jegy birtokosa a Közraktári Jegy(ek) lejáratakor a Közraktári Jegy(ek)et nem adja vissza, nem kéri az Áru kiszolgáltatását vagy új szerződés kötését, úgy a Közraktár az Üzletszabályzat rendelkezései szerint az Áru értékesítéséről gondoskodik, és a befolyt vételárat — követeléseivel levonása után, amennyiben a Közraktári Jegy birtokosa nem ismert vagy nem elérhető — bírói letétbe helyezi.

## 10. VEGYES RENDELKEZÉSEK

10.1A Szerződő Felek megegyeznek abban, hogy a jelen szerződés az aláírásának napján lép hatályba.

10.2A Közraktár a Letevő részére szóló ajánlatokat, nyilatkozatokat, értesítéseket, okmányokat a jelen Szerződés szerződő feleknél feltüntetett címre küldi. A Letevő által közölt hibás cím miatti téves postázásból eredő károk és többletköltségek a Letevőt terhelik. A Közraktár által küldött írásos értesítéseket kézbesítettnek kell tekinteni a postára adást követő 5. napon még akkor is, ha a Letevő/Bérbeadó azt bármilyen okból nem venné át. A Közraktár nem felel azokért a károkért, amelyek a postai úton történő kézbesítés hibáiból erednek. A telefax útján elküldött értesítés a visszaigazolás megérkezése időpontjában, a személyesen átadott értesítés pedig az átadással tekintendő kézbesítettnek.

10.3 Letevő tudomásul veszi, hogy a Letevő, Bérbeadó és a Közraktári Jegy Birtokosa a Közraktár részére szóló iratokat, értesítéseket köteles ajánlottan, tértivevényrel postára adni. A jelen pont szerinti küldemények a tényleges kézhezvételtől, illetve a jogszabályokban előírt kézbesítési szabályok esetén tekintendők kézbesítettnek.

10.4 Az email-ben küldött bármely közlést a küldő Fél köteles egyidejűleg faxon is megerősíteni. A Felek ezennel kijelentik, hogy a jelen Szerződésben megjelölt címeket érvényes címeknek kell tekinteni mindaddig, amíg a másik Felet egy esetleges változtatásról nem értesítik. Amennyiben a jelen Szerződés teljesítése érdekében használatlan intézkedésre van szükség a Felek kötelesek erről a másik Felet rövid úton telefonon is értesíteni. A telefonos értesítés adására illetve fogadására a Felek által előzetesen írásban egyeztetett személyek jogosultak.

10.5 A jelen Szerződés elválaszthatatlan mellékletét képezi a Közraktár Üzletszabályzata, Áruminősítési- és kezelési Szabályzata, Díjszabályzata, a Zárolási Jegyzőkönyv, a minőségi tanúsítványok, az árutulajdonosi nyilatkozat valamint a Bérleti Szerződés.

10.6 Jelen Szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a Közraktár Üzletszabályzata, Áruminősítési és -kezelési Szabályzata és Díjszabályzata az irányadók. Letevő kijelenti, hogy a fenti dokumentumokban foglaltakat megismerte, és azokat magára nézve kötelezőnek ismeri el.

10.7 A jelen Szerződés és az Üzletszabályzat eltérő rendelkezései esetén elsődlegesen a jelen Szerződés szabályai az irányadók az adott ügyletre.

10.8 A Letevő kötelezettséget vállal, hogy a fent felsorolt szabályzatok tartalmáról — különösen a Közraktári Jegy mindenkor birtokosát terhelő kötelezettségeiről — a Közraktári Jegy Birtokosát, illetve a Forgatmányost tájékoztatja.

10.9 A Szerződő Felek a jelen szerződésből eredő jogviták elbírálására — amennyiben jogszabály eltérően nem rendelkezik — hatáskörtől függően a Budapesti XX., XXI. és XXIII. kerületi Bíróság, illetve a Fejér Megyei Bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.

A Felek megfelelően felhatalmazott képviselői a jelen Szerződést mint akaratukkal mindenben megegyezőt Budapesten 200..... napján képviselői joguknak megfelelően, jóváhagyólag aláírták.

Korona Közraktár Zrt.  
mint Közraktár

.....  
mint Letevő